



AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA
C/ M. de Deu dels Desemparats, 38 - 46.869 Atzeneta d'Albaida
Tel. 96 235 9161 - Fax 96 235 65 59

RESOLUCIÓ Nº

Vist que aquest ajuntament requereix comptar amb un instrument àgil per a cobrir les necessitats urgents i inajornables de personal temporal amb la categoria d'Oficial d'Obres i Oficis Varis, tenint en compte les baixes de llarga duració existents en l'actualitat de personal dedicat als treballs d'organització, i d'obres de manteniment i reparacions de la via pública existents en l'actualitat, com la de l'Agutzil Municipal així com d'un dels peons d'oficis varis de la Brigada Municipal d'Obres, tenint en compte l'acumulació de tasques que s'estan produint, amb motiu les mesures preses contra la propagació del virus Covit-19, en aplicació del Reial decret 463/2020, pel qual es declara l'Estat d'Alarma i les seues successives pròrrogues.

De conformitat amb l'article art. 19.Dos de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, dels prorrogats Pressupostos Generals de l'Estat de l'any 2018, pel que fa a les limitacions imposades a la contractació de personal temporal durant aquest exercici, per tractar-se d'un servei que afecta el bon funcionament dels serveis públics, cal formular convocatòria pública per a la formació d'una BORSA DE TREBALL amb la finalitat de cobrir les necessitats puntuals que puguen sorgir i sempre que ho permeten les disponibilitats pressupostàries, respectant els principis d'igualtat i publicitat consagrats en la nostra vigent legislació.

Vistes les Bases de selecció per a la contractació temporal del lloc de treball, de naturalesa laboral, d'Oficial d'Obres i Oficis Varis, de data 3 de juny de 2020 mitjançant la constitució d'una borsa de treball.

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'inici del procediment per a la constitució d'una borsa de treball per a la contractació temporal del lloc de treball, de naturalesa laboral, d'Oficial d'Obres i Oficis Varis.

SEGON.- Aprovar les Bases específiques per a la constitució d'una borsa de treball per a la contractació temporal del lloc de treball, de naturalesa laboral, d'Oficial d'Obres i Oficis Varis, i que a continuació es detallen:

BASES DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'UN OFICIAL D'OBRES I OFICIS VARIS

PRIMERA. Objecte. L'Ajuntament d'Atzeneta d'Albaida, amb la finalitat de comptar amb un instrument àgil per a cobrir les necessitats urgents i inajornables de personal temporal amb la categoria d'Oficial d'Obres i Oficis Varis, tenint en compte les baixes de llarga duració de personal dedicat als treballs d'organització, i d'obres de manteniment i reparacions de la via pública existents en l'actualitat, com la de l'Agutzil Municipal i un dels peons d'oficis varis de la





AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA
C/ M. de Deu dels Desemparats, 38 - 46.869 Atzeneta d'Albaida
Tel. 96 235 9161 - Fax 96 235 65 59

Brigada Municipal d'Obres composta per 3 operaris, tenint en compte l'acumulació de tasques que s'estan produint, amb motiu les mesures preses contra la propagació del virus Covid-19, com ara la neteja i desinfecció de la via pública, espais i edificis públics, trasllat de materials, etc., en aplicació del Reial decret 463/2020, pel qual es declara l'Estat d'Alarma i les seues successives pròrrogues i de conformitat amb l'article art. 19.Dos de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, dels prorrogats Pressupostos Generals de l'Estat de l'any 2018 pel que fa a les limitacions imposades a la contractació de personal temporal durant aquest exercici, per tractar-se d'un servei que afecta el bon funcionament dels serveis públics, ha decidit formular convocatòria pública per a la formació d'una BORSA DE TREBALL en funció de cobrir les necessitats puntuals que puguen sorgir i sempre que ho permeten les disponibilitats pressupostàries, respectant els principis d'igualtat i publicitat consagrats en la nostra vigent legislació.

SEGONA. Lloc ofert i titulació. El lloc ofert i la titulació requerida per a optar a ell, són els següents:

LLOC DE TREBALL	GRUP PROFESSIONAL	TITULACIÓ
Oficial d' Obres y Oficis Varis	E/Agrupacions professionals	Graduat Escolar o equivalent

Les funcions assignades al lloc de treball per al qual es disposarà de total disponibilitat conforme a les necessitats i urgències del servei públic, són amb caràcter orientatiu, les que es descriuen a continuació:

- Tasques de jardineria.
- Tasques de manteniment dels carrers, places i zones verdes del municipi.
- Manteniment dels instal·lacions i edificis municipals.
- Actuacions de protocol municipal.
- Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguen atribuïdes per l'Alcaldia.





AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA
C/ M. de Deu dels Desemparats, 38 - 46.869 Atzeneta d'Albaida
Tel. 96 235 9161 - Fax 96 235 65 59

TERCERA. Requisits. Els sol·licitants hauran de reunir els següents requisits:

1. Estar en possessió de la nacionalitat espanyola o d'alguns dels països membres de la Unió Europea.
2. Haver complert els 16 anys d'edat i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
3. No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol Administració Pública
4. No trobar-se incurs en causa d'incapacitat o incompatibilitat per a prestar els seus serveis en l'Administració Pública
5. Estar en possessió de la titulació requerida per al lloc al fet que s'opta.
6. Estar en possessió del permís de conduir classe B.
7. Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.
8. Estar en possessió de carnet d'Usuari Professional de Productes Fitosanitaris bàsic

Els requisits establits en les normes anteriors hauran de posseir-se en el moment de finalitzar el termini de presentació d'instàncies i mantindre's durant tot el procés.

QUARTA. Sol·licituds. Les instàncies sol·licitant formar part de la bossa conforme al model normalitzat que s'acompanya com a annex, es podran descarregar de la pàgina web municipal www.atzenetadalbaida.com es dirigiran al Sr. Alcalde-President acompanyades de fotocòpies dels documents següents:

- Curriculum vitae (acompanyat d'informe original de la vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, còpia dels contractes corresponents o certificat de l'empresa o administració de prestació de serveis)
- Document Nacional d'Identitat
- Titulació exigida en la convocatòria
- Permís de conduir classe B
- Certificacions/títols cursos declarats, en els quals s'haurà d'especificar la duració del curs en hores, així com el contingut de les matèries impartides, en el seu cas i altra documentació acreditativa de les capacitats i titulacions requerides en aquestes Bases.

L'ocultació o falsedat demostrada de dades en la sol·licitud, comportarà l'exclusió de l'aspirant de la bossa, sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats en què haguera pogut incórrer.





AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA
C/ M. de Deu dels Desemparats, 38 - 46.869 Atzeneta d'Albaida
Tel. 96 235 9161 - Fax 96 235 65 59

La presentació d'instàncies es realitzarà a través del correu electrònic de l'ajuntament adalbaida_sec@gva.es, des del dia 3 de juny al 10 de juny de 2020 (tots dos inclusivament) fins a les 24 hores d'aquest últim.

Les presents Bases seran publicades en el Tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i en la web municipal.

QUINTA. Llista d' Admesos i exclosos. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, per Resolució de l'Alcaldia-Presidència es procedirà a l'aprovació provisional de la llista d'admesos i exclosos que es farà pública en el tauler d'anuncis i en la web municipal, concedint-se un termini de **dos** dies naturals per a presentar al·legacions i/o esmenar, si escau, les eventuais deficiències. Transcorregut aquest termini, resoltes les reclamacions i esmenades les deficiències es publicarà en el mateix mitjà la llista definitiva d'admesos i exclosos.

SISENA. Procés selectiu. S'estableix com a sistema de selecció per a la determinació de l'ordre en què els aspirants quedaran situats en la Borsa, el concurs de mèrits, sent aquests valorats conforme al següent barem:

6.1.- Experiència Professional: Com a màxim es podran aconseguir 50 punts en aquest apartat

Per cada mes complet de serveis prestats en igual tasques que comprenen el lloc al qual s'opta: 0,25 punts.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant l'aportació d'Informe original de la vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, en el qual consten expressament els períodes en alta en el sistema de la Seguretat Social i els grups de cotització.

A la vida laboral s'acompanyaran, còpia dels contractes corresponents o certificat de l'empresa o administració de prestació de serveis. No es valoraran els serveis prestats que no consten en la vida laboral, o que no s'aporten els corresponents contractes laborals.

6.2.- Cursos. Per cada curs de formació o perfeccionament relacionat amb les tasques del lloc a ocupar, dels quals els interessats posseïsquen certificat o credencial d'assistència, convocats o homologats per centre o organisme oficial de formació, amb una duració igual o superior a les 5 hores, es valoraran fins a un màxim de 6 punts de la següent manera:

- Per cada curs de 50 o més hores de duració 2 punts.
- Per cada curs de 20 fins a 49 hores de duració 1'5 punts.
- Per cada curs de 10 fins a 19 hores de duració 0,5 punts.
- Per cada curs de 5 fins a 9 hores de durada 0'25 punts.

6.3.- Entrevista





AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA
C/ M. de Deu dels Desemparats, 38 - 46.869 Atzeneta d'Albaida
Tel. 96 235 9161 - Fax 96 235 65 59

Els aspirants que en la fase de concurs hagen obtingut 20 o més punts, seran convocats per a la realització d'una entrevista, que tindrà com a finalitat ampliar els coneixements sobre els mèrits presentats i les aptituds personals per a ocupar el lloc de treball. Es puntuarà fins a 5 punts. Aquesta entrevista es realitzarà utilitzant els mitjans telemàtics disponibles i que a aquest efecte es comunicarà als aspirants al lloc de treball.

La puntuació final del procés vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes d'acord amb el que s'ha exposat anteriorment, relacionant-se els candidats que integraran la borsa de treball, per ordre de puntuació obtinguda (de major a menor) en aquesta selecció.

SEPTIMA. Òrgan de selecció. El Tribunal, serà nomenat en la mateixa Resolució de l'Alcaldia que aprobe la llista definitiva d'admesos i exclosos conforme al que s'estableix en l'article 60 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril.

Per a la vàlida constitució del Tribunal, a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència del President i Secretari o, en el seu cas, dels qui li substituïsquen i la de dues vocals, siguen titulars o suplents. El Tribunal queda autoritzat per a resoldre quants dubtes puguen plantejar-se i adoptar els acords precisos per al bon ordre de la convocatòria en tot el no previst per les presents bases i altra normativa aplicable.

OCTAVA. Qualificació dels candidats. La qualificació definitiva dels mèrits al·legats pels aspirants admesos definitivament, vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en l'aplicació del barem.

En els supòsits en els quals s'obtinguera igual puntuació per algun o alguns dels candidats, els desempats es dirimiran mitjançant sorteig.

Es procedirà a la confecció del llistat ordenat conforme a la puntuació obtinguda. La llista serà exposada en el tauler d'anuncis i en la web municipal d'aquest Ajuntament a fi que durant el termini de 2 dies hàbils els interessats presenten quantes al·legacions consideren oportunes. Resoltes pel Tribunal s'eleva a proposta a l'Alcaldia per a la seua aprovació i exposició pública del llistat definitiu que estarà a la disposició de qui els sol·licite per a la seua consulta, degudament actualitzat, en les oficines municipals durant la seua vigència.

NOVENA. Funcionament de la bossa.

La vigència de la present bossa serà de dos anys, a comptar des de la data en què es dicte la Resolució de l'Alcaldia d'aprovació definitiva. Moment en què s'obrirà termini perquè els pertanyents a la bossa actualitzen el seu currículum, així mateix, es podran presentar nous sol·licitants per a la conformació de la bossa del següent any.

Les contractacions temporals s'oferiran segons les necessitats del Servei i la crida dels candidats s'efectuarà d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut en el procés selectiu.

De conformitat amb l'article 7.a) de l'Estatut dels Treballadors, els menors de 18 anys seleccionats per a la corresponent contractació hauran d'aportar, en efectuar la mateixa,





AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA
C/ M. de Deu dels Desemparats, 38 - 46.869 Atzeneta d'Albaida
Tel. 96 235 9161 - Fax 96 235 65 59

consentiment dels seus pares o autorització de la persona o institució que els tinga al seu càrrec.

Arribat el moment de la seua contractació, l'aspirant serà requerit per a això de manera fefaent, concedint-li un dia hàbil perquè de manera inequívoca i per qualsevol mitjà que puga quedar constància manifeste el seu interès o no, en el contracte ofert. En cas de no ser localitzat es donarà avis immediatament al següent de la llista mantenint-se en reserva la persona no localitzada.

Si un candidat fóra notificat per a ser contractat i refusara l'oferta, sense acreditar justificació serà eliminat de la llista. S'entendrà que existeix justificació quan s'acredite mitjançant el mitjà de prova adequat a cada supòsit, en el termini de 5 dies naturals des que es produeix l'oferta de contractació, alguna de les següents situacions:

- a) Estar en situació de malaltia, acreditada per certificat mèdic.
- b) Compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic.
- c) Trobar-se en el període de descans per maternitat o paternitat biològica, adopció o acolliment, tant preadoptiu com permanent.
- d) Causa de força major apreciada amb tal caràcter per l'Administració.

Serà causa d'exclusió de la bossa el no haver superat el període de prova recollit en les presents bases.

En el moment de la contractació, la Unitat de Recursos Humans verificarà tota la documentació original que en el seu moment va presentar en fotocòpies l'interessat.

DECIMA. La presentació en aquesta convocatòria suposa l'acceptació de les presents Bases.

ANNEX I.- INSTÀNCIA PER PARTICIPAR EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER LA FORMACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL D'OFICIAL D'OBRES I OFICIS VARIS PER A L'AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA

En/Na _____,
amb DNI _____, domiciliat/ada a _____
de la localitat de _____, codi postal _____
i telèfon _____,

davant l'Alcalde de l'Ajuntament d' ATZENETA D'ALBAIDA, compareisc i expose:

(2/2) 03/06/2020 10:08:08
JOSE HERMENEGILDO DESCALS GUERRERO
(ALCALDE/SA)

(1/2) 03/06/2020 10:06:32
CARLES ENRIC IBARS FORTUÑO (SECRETARIA/O
ACCIDENTAL)

https://plataforma.ipobles.es/verifirma/code/IV67WX3ZJMP/LRCRS4T7XB4IB4E - Pàgina 6 / 8





AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA
C/ M. de Deu dels Desemparats, 38 - 46.869 Atzeneta d'Albaida
Tel. 96 235 9161 - Fax 96 235 65 59

PRIMER.- Que, estant interessat/ada en participar en el procediment selectiu convocat per la provisió de la Borsa de Treball en este Ajuntament, sol·licite ser admés/esa, als efectes dels quals acompanye la present instància. Als mateixos efectes manifeste expressament mitjançant este document el meu consentiment i autorització per a que l'Ajuntament sotmeta les meues dades personals al tractament que en cada cas resulte procedent.

SEGON.- Que he tingut coneixement de la convocatòria anunciada al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament d'ATZENETA D'ALBAIDA, per la constitució d'una borsa de treball temporal per cobrir possibles vacants conforme a les bases generals que regeixen la mateixa.

TERCER.- Que reunisc totes les condicions exigides en les bases referides a la data d'expiració del termini de presentació d'instàncies, el que s'acredita amb la documentació que acompanye.

QUART.- Que declare conèixer les bases de la convocatòria.

CINQUÉ.- Que adjunte la següent documentació:

Fotocòpia del DNI

Fotocòpia de la vida laboral

Fotocòpia dels contractes de treball

Altra documentació acreditativa dels mèrits al·legats:

El que sol·licite, declare i consentisc en ATZENETA D'ALBAIDA, a _____ de _____ de 2020.





AJUNTAMENT D' ATZENETA D'ALBAIDA
C/ M. de Deu dels Desemparats, 38 - 46.869 Atzeneta d'Albaida
Tel. 96 235 9161 - Fax 96 235 65 59

Signatura:

TERCER.- Publicar edicte al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal de l'Ajuntament.

QUART.- Donar compte al Ple en la següent sessió ordinària que se celebri.

Ho mana i firma el Sr. Alcalde en Atzeneta d'Albaida, a 3 de juny de 2020

Davant meu,

L' ALCALDE

EL SECRETARI-INTERVENTOR

Jose H. Descals Guerrero

Carles E. Ibars Fortuño

