

## Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació

*ORDE 54/2012, de 9 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es convoquen 329 beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria d'assistència lingüística en anglès en centres docents dependents de la Generalitat durant l'exercici 2012-2013. [2012/8005]*

La Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, en el marc de la política dirigida a la millora i especialització professional en l'àmbit de l'ensenyament i l'assessoria lingüística, entén adequat per completar la formació dels futurs professionals, oferir-los l'oportunitat de conèixer de primera mà el context plurilingüe educatiu propi de la Comunitat Valenciana. Amb esta convocatòria es persegueix afavorir el desenvolupament socioprofessional i facilitar els primers contactes dels joves amb el món laboral en el sector públic en integrar-los en els nostres centres educatius per millorar la seua formació a través de l'experiència pràctica en l'ensenyament i assessoria lingüística en el procés de desenvolupament de les competències lingüístiques de l'alumnat del centre d'acollida.

Esta orde s'empara en el que estableix el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques i l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II d'este decret, i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Esta actuació es troba recollida en els objectius i activitats del Programa 421.30 (Beques per a la realització de pràctiques professionals en l'ensenyament d'idiomes), del Pressupost de la Generalitat per al 2012. Així mateix es té en compte el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues d'administració en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Les ajudes que es financien d'acord amb esta orde no estan subjectes a la política de control d'ajudes de l'Estat, per no reunir els requisits de l'article 107 del Tractat CE per no afectar la competència en raó a la qualitat del beneficiari i a l'objecte de l'ajuda.

Per tot això i fent ús de les competències que m'atribuïx el Decret 5/2011, de 21 de juny, del Consell, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, i atenent el que disposa l'article 7.3 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i atenent, igualment, al que disposa la Llei 38/2003, de 7 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol,

### ORDENE

#### Primer

Convocar la concessió de 329 beques, en règim de concurrència competitiva, per a completar la formació de joves diplomats o graduats en Magisteri, possibilitar el seu accés a la realització de pràctiques professionals en matèria d'assistència lingüística en anglès mitjançant la realització de pràctiques professionals en centres docents d'Educació Infantil i d'Educació Infantil i Primària de la Comunitat Valenciana dependents de la Generalitat durant l'any 2012 i curs acadèmic 2012-2013, i aprovar les bases per les quals es regirà i el model de sol·licitud que s'adjunten a esta resolució. Entenent condicionada la concessió i gaudi en el període de 2013 que les beques compreguen, a la consignació de crèdit adequat i suficient per a este exercici.

#### Segon

L'import global màxim a concedir serà de 987.000 euros, que serà finançat a càrrec de la línia T78560000, aplicació pressupostària 421.30, del capítol IV, del Pressupost de la Generalitat per a l'any 2012. Per a l'any 2013, la pròrroga de les beques estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'esmentat exercici. El nombre de beques i l'import global màxim a concedir es podran incrementar com a conseqüència de les generacions de crèdit o de les modificacions pressupostàries que es puguen produir en el Pressupost de la

## Conselleria de Educación, Formación y Empleo

*ORDEN 54/2012, de 9 de agosto, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, por la que se convocan 329 becas para la realización de prácticas profesionales en materia de asistencia lingüística en inglés en centros docentes dependientes de la Generalitat durante el ejercicio 2012-2013. [2012/8005]*

La Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en el marco de la política dirigida a la mejora y especialización profesional en el ámbito de la enseñanza y la asesoría lingüística, entiende adecuado para completar la formación de los futuros profesionales, ofrecerles la oportunidad de conocer de primera mano el contexto plurilingüe educativo propio de la Comunitat Valenciana. Con la presente convocatoria se persigue favorecer el desarrollo socio-profesional y facilitar los primeros contactos de los jóvenes con el mundo laboral en el sector público al integrarlos en nuestros centros educativos para mejorar su formación a través de la experiencia práctica en la enseñanza y asesoría lingüística en el proceso de desarrollo de las competencias lingüísticas del alumnado del centro de acogida.

Esta orden se ampara en lo establecido en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas y la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de este decreto, y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Esta actuación se encuentra recogida en los objetivos y actividades del Programa 421.30 (Becas para la realización de prácticas profesionales en la enseñanza de idiomas), del Presupuesto de la Generalitat para el 2012. Asimismo se tiene en cuenta lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administración en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público.

Las ayudas que se financian de acuerdo con la presente orden no están sujetas a la política de control de ayudas del Estado, por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado CE al no afectar a la competencia en razón a la cualidad del beneficiario y al objeto de la ayuda.

Por todo ello y haciendo uso de las competencias que me atribuye el Decreto 5/2011, de 21 de junio, del Consell, por el que se por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, y atendiendo a lo dispuesto en el artículo 7.3 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y atendiendo, igualmente, a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 7 de noviembre, General de Subvenciones y en su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio,

### ORDENO

#### Primero

Convocar la concesión de 329 becas, en régimen de concurrència competitiva, para completar la formación de jóvenes diplomados o graduados en Magisterio, posibilitar su acceso a la realización de prácticas profesionales en materia de asistencia lingüística en inglés mediante la realización de prácticas profesionales en centros docentes de Educación Infantil y de Educación Infantil y Primaria de la Comunitat Valenciana dependientes de la Generalitat durante el año 2012 y curso académico 2012-2013, y aprobar las bases por las que se regirá y modelo de sol·licitud que se acompañan a esta orden. Entendiéndose condicionada su concesión y disfrute en el periodo de 2013 que las becas abarquen, a la consignación de crédito adecuado y suficiente para dicho ejercicio.

#### Segundo

El importe global máximo a conceder será de 987.000 euros, el cual será financiado con cargo a la línea T78560000, aplicación presupuestaria 421.30, del capítulo IV, del Presupuesto de la Generalitat para el año 2012. Para el año 2013, la pròrroga de las becas estarà condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de dicho ejercicio. El número de becas y el importe global máximo a conceder podrán ser incrementados como consecuencia de las generaciones de crédito o de las modificaciones presupuestarias que pudieran producirse

Generalitat. Eixos increments s'han de fer constar en la corresponent publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

## DISPOSICIÓ FINAL

### *Única*

Esta orde tindrà efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segons el que disposen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, este acte que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició o plantejar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, no es pot simultanejar ambdós recursos i sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 9 d'agost de 2012

La consellera d'Educació, Formació i Ocupació,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

*Bases de la convocatòria per a la concessió de 329 beques per a la realització de pràctiques professionals en matèria d'assistència lingüística en anglès en Educació Infantil en centres docents dependents de la Generalitat durant el curs escolar 2012-2013.*

### *Base primera. Objecte*

Les beques que es regulen en estes bases tenen una doble finalitat, d'una banda completar i desenvolupar la formació acadèmica de joves graduats i diplomats universitaris i, d'altra, facilitar els seus primers contactes amb el món laboral en el sector públic en integrar-los en els centres educatius per millorar la seua formació a través de l'experiència pràctica en l'ensenyament i suport lingüístics.

### *Base segona. Nombre i organisme en què s'efectuaran les pràctiques*

Es convoquen 329 beques, destinades als qui hagen finalitzat la diplomatura o grau de Mestre en l'especialitat d'anglès, o en qualsevol altra especialitat sempre que acrediten un domini de l'anglès igual o superior al nivell B2 segons el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües. Cada persona beneficiària de la beca realitzarà les pràctiques en aules d'Educació Infantil en un o més d'un centre docent públic, en este cas distribuirà el seu horari setmanal entre ells.

### *Base tercera. Beneficiaris*

1. Podran sol·licitar estes beques les persones físiques que reuniquen els requisits següents, el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

a) Ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o ciutadà/ana extracomunitari/ària amb la Targeta d'Identitat d'Estranger (TIE) en vigor.

b) Ser mestre especialista d'anglès, o mestre d'una altra especialitat que acredite un nivell de domini d'anglès igual o superior al nivell B2 segons el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües (MECR) que s'acreditarà amb certificats de les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o organismes acreditats que apareixen en l'annex I.

c) No tindre 36 anys complits a data de l'últim dia del termini establert per la presentació de les sol·licituds.

en el Presupuesto de la Generalitat. Tales incrementos se harán constar en la correspondiente publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

## DISPOSICIÓN FINAL

### *Única*

La presente orden surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

A tenor de lo dispuesto en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, el presente acto que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de Julio Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, no pudiendo simultanearse ambos recursos y sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Valencia, 9 de agosto de 2012

La consellera de Educación, Formación y Empleo,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

*Bases de la convocatòria para la concesión de 329 becas para la realización de prácticas profesionales en materia de asistencia lingüística en inglés en la educación infantil en centros docentes dependientes de la Generalitat durante el curso escolar 2012-2013.*

### *Base primera. Objeto*

Las becas que se regulan en estas bases tienen una doble finalidad, por una parte completar y desarrollar la formación académica de jóvenes graduados y diplomados universitarios y, por otra, facilitar sus primeros contactos con el mundo laboral en el sector público al integrarlos en los centros educativos para mejorar su formación a través de la experiencia práctica en la enseñanza y apoyo lingüísticos.

### *Base segunda. Número y organismo en que se efectuarán las prácticas*

Se convocan 329 becas, destinadas a quienes hayan finalizado la diplomatura o grado de Maestro en la especialidad de inglés, o en cualquier otra especialidad siempre que acrediten un dominio del inglés igual o superior al nivel B2 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Cada persona beneficiaria de la beca realizará las prácticas en aulas de educación infantil en uno o más de un centro docente público, en cuyo caso distribuirá su horario semanal entre ellos.

### *Base tercera. Beneficiarios*

1. Podrán solicitar estas becas las personas físicas que reúnan los siguientes requisitos, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

a) Ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o ciudadano/a extracomunitario/a con la Tarjeta de Identidad de Extranjero (TIE) en vigor.

b) Ser maestro especialista de inglés, o maestro de otra especialidad que acredite un nivel de dominio de inglés igual o superior al nivel B2 según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL) que se acreditará con certificaciones de las Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, ministerios u organismos acreditados que figuran en el anexo I.

c) No tener 36 años cumplidos a fecha del último día del plazo establecido para la presentación de las solicitudes.

d) Estar en possessió o en condicions d'obtenir el títol de diplomad o graduat en Magisteri en qualsevol de les especialitats, expedit per les autoritats espanyoles corresponents. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, caldrà estar en possessió de la credencial d'homologació emesa pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport. En ambdós casos no han d'haver transcorregut més de cinc anys des de l'obtenció o homologació del títol aportat.

e) No haver sigut beneficiari/ària de beques de pràctiques professionals en la Generalitat en el període comprés en els últims 36 mesos. De conformitat amb el que estableix la disposició transitòria segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, l'esmentat termini començarà a computar a partir de l'entrada en vigor de la norma (9.09.2009).

f) No estar sotmés/a a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/ària, que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. En tot cas, es consideraran prioritàries les sol·licituds presentades pels aspirants que, complint els anteriors requisits, estiguen inscrits en un Centre Servef d'Ocupació en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i així ho acrediten. Esta circumstància es farà constar en l'apartat H (Informació addicional) del currículum.

#### *Base quarta. Duració de la beca*

El període de duració de la beca serà de huit mesos, de l'1 d'octubre de 2012 al 31 maig de 2013.

#### *Base quinta. Dotació econòmica individual i pagament de la beca*

1. D'acord amb el que disposa l'article 17 del Decret 132/2009, la dotació econòmica de cada una de les beques serà de mil euros mensuals bruts. Sobre este import haurà de practicar la retenció corresponent a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes que estableix el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i les altres que, si pertoca, puguen correspondre.

2. Les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica pels gastos que la beca comporta.

3. L'import de les beques s'abonarà en tres pagaments, un al desembre de 2012, el segon al març de 2013 i el tercer al juny de 2013, per un import igual al corresponent a les mensualitats vençudes, prèvia certificació de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa.

#### *Base sexta. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds*

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les persones aspirants a obtenir una beca presentaran exclusivament per via electrònica, la sol·licitud i de forma completa, segons models normalitzats que s'inclouen en l'annex de l'Orde 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, sense perjudi de la normativa establida amb caràcter general sobre la presentació de sol·licituds davant les administracions públiques. En cas d'incompliment d'esta obligació es requerirà l'interessat perquè l'esmene.

3. Ambdós documents són obligatoris i estaran accessibles en la seu electrònica de la Generalitat <<https://sede.gva.es>>, omplint els formularis disponibles, per tal de poder obtenir l'autobaremació inicial dels mèrits aduïts en el currículum, que es calcularà de manera automàtica a partir de la informació aportada. El resultat d'esta baremació es visualitzarà com un camp més del formulari.

4. El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable, mitjançant la qual el sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que ho acredita, quedant a disposició de la Generalitat per a la comprovació, control i inspecció que s'estimen oportuns. Segons el que disposa l'article 71 bis de la Llei 30/1992, la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, o manifestació, en la declaració

d) Estar en posesión o en condiciones de obtener el título de diplomado o graduado en Magisterio en cualquiera de las especialidades, expedido por las autoridades españolas correspondientes. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá estarse en posesión de la credencial de homologación emitida por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. En ambos casos no ha de haber transcurrido más de cinco años desde la obtención u homologación del título aportado.

e) No haber sido beneficiario/a de becas de prácticas profesionales en la Generalitat en el periodo comprendido en los últimos 36 meses. De conformidad con lo establecido en la Disposición Transitoria Segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, el mencionado plazo empezará a computarse a partir de la entrada en vigor de dicha norma (9.09.2009)

f) No hallarse incurso/a en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario/a, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. En todo caso, se considerarán prioritarias las solicitudes presentadas por los aspirantes que, cumpliendo los anteriores requisitos, estén inscritos en un Centro Servef de Empleo en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, y así lo acrediten. Tal circunstancia se hará constar en el apartado H (Información adicional) del Currículum.

#### *Base cuarta. Duración de la beca*

El periodo de duración de la beca será de ocho meses, del 1 de octubre de 2012 al 31 de mayo de 2013.

#### *Base quinta. Dotación económica individual y pago de la beca*

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17 del Decreto 132/2009 la dotación económica de cada una de las becas será de mil euros mensuales brutos. Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás que, en su caso, pudieran corresponder.

2. Las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

3. El importe de las becas se abonará en tres pagos, uno en diciembre de 2012, el segundo en marzo de 2013 y el tercero en junio de 2013, por un importe igual al correspondiente a las mensualidades vencidas, previa certificación de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa.

#### *Base sexta. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes*

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán exclusivamente por vía electrónica, la solicitud y currículum de forma completa, según modelos normalizados que se incluyen en el anexo de la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justícia y Administracions Públiques, sin perjuicio de la normativa establecida con carácter general sobre la presentación de solicitudes ante las administraciones públicas. En caso de incumplimiento de esta obligación se requerirá al interesado para que subsane.

3. Ambos documentos son obligatorios y estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat <<https://sede.gva.es>>, rellenando los formularios disponibles, con el fin de poder obtener la autobaremación inicial de los meritos aducidos en el currículum, que se calculará de forma automática a partir de la información aportada en el mismo. El resultado de dicha baremación se visualizará como un campo más del formulario.

4. El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable, mediante la cual el solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección que se estimen oportunos. A tenor de lo dispuesto en el artículo 71 bis de la Ley 30/1992, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, ó manifestación,

responsable, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar en la convocatòria.

5. Igualment, inclou una autorització perquè l'Administració obtenga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

6. Així mateix, el formulari conté una indicació que les dades de caràcter personal contingudes en este podran ser incloses en un fitxer per al tractament pel titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Al seu torn, s'informa les persones interessades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm 298, de 14.12.1999).

7. Per a poder realitzar la presentació electrònicament, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, mitjançant el certificat reconegut per a ciutadans emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica <www.accv.es> o del DNI electrònic.

8. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar mitjançant el rebut expedit per este de manera automàtica.

9. A l'efecte del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic. La Generalitat garantix que la data i hora assignada en el rebut és l'hora oficial que estableix el Reial Institut i Observatori de l'Armada.

10. La recepció en dia inhàbil a la unitat corresponent s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana

11. La presentació de la sol·licitud per a optar a estes beques implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases d'esta convocatòria.

#### *Base sèptima. Presentació de documentació acreditativa dels mèrits*

1. Per tal de reduir càrregues administratives als interessats, juntament amb la sol·licitud i el currículum no s'acompanyarà cap documentació.

2. Les persones beneficiàries de les beques hauran de presentar la documentació acreditativa de complir amb els requisits establits, així com dels mèrits al·legats en el currículum (originals o fotocòpies compulsades), en l'acte d'adjudicació assenyalat en el punt 7 de la base octava d'esta convocatòria o bé quan així se'ls requerisca per la comissió de valoració corresponent.

3. Els mèrits que no estiguen suficientment acreditats no es tindran en compte a efectes de la seua valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Si en qualsevol moment del procés arriba a coneixement de la comissió avaluadora corresponent que algun dels sol·licitants no posseïx la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir l'acreditació de tals requisits. En cas que no siguen acreditats en el termini que s'establisca en cada convocatòria, quedarà exclòs del procés, prèvia indicació de les inexactituds o falsedats formulades pel sol·licitant.

#### *Base octava. Comissió avaluadora i procés de selecció*

1. Per a l'examen de les sol·licituds de beca i elaboració de les oportunes propostes es constituirà una comissió avaluadora que estarà formada per:

- a) La persona titular de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa, o persona en qui delegue, que actuarà com a president de la Comissió Avaluadora.
- b) La persona titular de la Direcció General d'Universitats, Estudis Superiors i Ciència, o persona en qui delegue.
- c) La persona titular del Servei d'Ensenyament en Llengües, o persona en qui delegue.
- d) Un tècnic del Servei d'Ordenació Acadèmica.

en dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar en la convocatoria.

5. Igualment, incluye una autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones (BOE nº 176, de 25 de julio de 2006)

6. Asimismo, el formulario contiene una indicación de que los datos de carácter personal contenidos en el mismo podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. A su vez, se informa a los interesados de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14.12.1999)

7. Para poder realizar la presentación electrónicamente, el solicitante deberá disponer de firma electrónica, mediante el certificado reconocido para ciudadanos emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica <www.accv.es> o del DNI electrónico.

8. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por éste de modo automático.

9. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. La Generalitat garantiza que la fecha y hora asignada en el recibo es la hora oficial que establece el Real Instituto y Observatorio de la Armada.

10. La recepción en día inhábil a la unidad correspondiente se entiende efectuada el primer día hábil siguiente. Se consideran inhábiles los que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana

11. La presentación de la solicitud para optar a estas becas implicará la aceptación por la persona solicitante de las bases de esta convocatoria.

#### *Base séptima. Presentación de documentación acreditativa de los méritos*

1. Con el fin de reducir cargas administrativas a los interesados, junto a la solicitud y el currículum no se acompañará documentación alguna.

2. Las personas beneficiarias de las becas deberán presentar la documentación acreditativa de cumplir con los requisitos establecidos, así como de los méritos alegados en el currículum (originales o fotocopias compulsadas), en el acto de adjudicación señalado en el punto 7 de la base octava de la presente convocatoria o bien cuando así se les requiera por la comisión de valoración correspondiente.

3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguno de los solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos. En caso de que no fueran acreditados en el plazo que se establezca en cada convocatoria, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por el solicitante.

#### *Base octava. Comisión evaluadora y proceso de selección*

1. Para el examen de las solicitudes de beca y elaboración de las oportunas propuestas se constituirá una Comisión Evaluadora que estará formada por:

- a) La persona titular de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa, o persona en quien delegue, que actuará como presidente de la Comisión Evaluadora.
- b) La persona titular de la Dirección General de Universidades, Estudios Superiores y Ciencia, o persona en quien delegue.
- c) La persona titular del Servicio de Enseñanza en Lenguas, o persona en quien delegue.
- d) Un técnico del Servicio de Ordenación Académica.

e) Un tècnic del Servei d'Ensenyament en Llengües, que actuarà com a secretari de la Comissió.

2. Els membres de la Comissió podran ser assessorats pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir amb veu però sense vot.

3. La Comissió adaptarà el seu funcionament al que estableix la convocatòria i en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, pel que fa a la composició i funcionament dels òrgans col·legiats, prenent els seus acords per majoria simple, i alçarà acta de les sessions que celebre i dels acords que adopte.

4. La Comissió Avaluadora es reunirà dins dels 15 dies següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i dictarà una proposta provisional de puntuació.

5. S'exposarà a la llista ordenada de puntuació provisional de tots els aspirants, segons la puntuació obtinguda conforme al barem que apareix en la base novena. Este llistat provisional es publicarà durant 10 dies hàbils en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat a Internet <www.gva.es>, o a la pàgina web del Servei d'Ensenyament en Llengües <http://www.cefe.gva.es/ocd/SEDEV/val/sedev.htm>. Durant estos dies es podran dirigir les al·legacions pertinents. Tant esta com les successives publicacions s'efectuaran en este mitjà.

6. Finalitzat este termini, en els 10 dies següents, la Comissió Avaluadora farà públic el llistat definitiu de puntuacions elaborant una proposta de resolució que contindrà la relació de beneficiaris i una borsa de reserva ordenada per a cobrir les vacants que puguen sorgir. Així mateix s'inclourà una relació dels aspirants les sol·licituds dels quals hagen estat desestimades, indicant les causes que han motivat la denegació.

7. L'acceptació de la beca i assignació de destinació es desenrotllarà públicament en el lloc i dates que la Comissió Avaluadora determine mitjançant convocatòria amb un mínim de 48 hores d'antelació. Les persones beneficiàries, seguint l'orde establert en la llista definitiva de puntuació, manifestaran la seua acceptació o renúncia de la subvenció proposada d'acord amb el model que apareix en l'annex II i triaran destinació. Les places oferides es faran públiques amb anterioritat a l'acte d'adjudicació i les renunciacions produïdes seran cobertes ordenadament acord amb la llista d'espera una vegada finalitzat el torn d'adjudicació de destinacions als beneficiaris seleccionats. Es lliurarà a cada candidat finalment seleccionat una credencial per a presentar en el centre de destinació. La no presentació de l'aspirant a este acte suposarà la no assignació de plaça i per tant el candidat perdrà el dret a la beca, llevat del supòsit excepcional que hi haja una causa justificada.

#### *Base novena. Barem per a avaluar els mèrits personals*

1. En la convocatòria regulada per estes bases seran tinguts en compte els criteris de valoració, per orde d'importància i amb la ponderació que s'establix:

A) Expedient acadèmic: es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

1) Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic de la carrera de mestre/a que conste en la certificació acadèmica aportada: Es valorarà entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació estiga realitzada amb una puntuació 0-4 s'aplicarà el que disposa l'apartat 13.4 i 13.5 del Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, per qual s'establixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

B) Coneixement d'idiomes:

1) Valencià: es valorarà fins a un màxim de 2,50 punts.

a) Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb la següent escala i puntuant exclusivament el nivell més alt acreditat:

- Oral: 0,25 punts.
- Elemental: 0,50 punts.
- Mitjà: 0,75 punts.

e) Un tècnic del Servicio de Enseñanza en Lenguas, que actuarà como secretario de la Comisión.

2. Los miembros de la Comisión podrán ser asesorados por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz pero sin voto.

3. La Comisión adaptará su funcionamiento a lo establecido en la convocatoria y en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en lo que respecta a la composición y funcionamiento de los órganos colegiados, tomando sus acuerdos por mayoría simple, y levantará actas de las sesiones que celebre y de los acuerdos que adopte.

4. La Comisión Evaluadora se reunirá dentro de los 15 días siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes y dictará una propuesta provisional de puntuación.

5. Se expondrá a la lista ordenada de puntuación provisional de todos los aspirantes, según la puntuación obtenida conforme al baremo que figura en la base novena. Este listado provisional se publicará durante 10 días hábiles en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet <www.gva.es>, o en la página web del Servicio de Enseñanza en Lenguas <http://www.cefe.gva.es/ocd/sedev/val/sedev.htm>. Durante esos días se podrán dirigir las alegaciones pertinentes. Tanto ésta como las sucesivas publicaciones se efectuarán en dicho medio.

6. Finalizado dicho plazo, en los 10 días siguientes, la Comisión Evaluadora hará público el listado definitivo de puntuaciones elaborando una propuesta de resolución que contendrá la relación de beneficiarios así como una bolsa de reserva ordenada para cubrir las vacantes que puedan surgir. Asimismo se incluirá una relación de los aspirantes cuyas solicitudes han sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

7. La aceptación de la beca y asignación de destino se desarrollará públicamente en el lugar y fechas que la comisión evaluadora determine mediante convocatoria con un mínimo de 48 horas de antelación. Las personas beneficiarias, siguiendo el orden establecido en el listado definitivo de puntuación, manifestarán su aceptación o renuncia de la subvención propuesta conforme al modelo que aparece en el Anexo II y elegirán destino. Las plazas ofertadas se harán públicas con anterioridad al acto de adjudicación y las renunciaciones producidas serán cubiertas ordenadamente conforme a la lista de espera una vez finalizado el turno de adjudicación de destinos a los beneficiarios seleccionados. Se entregará a cada candidato finalmente seleccionado una credencial para su presentación en el centro de destino. La no presentación del aspirante a dicho acto supondrá la no asignación de plaza y por tanto el candidato decaerá en su derecho a la beca, salvo en el supuesto excepcional de que exista una causa justificada.

#### *Base novena. Baremo para evaluar los méritos personales*

1. En la convocatoria regulada por estas bases serán tenidos en cuenta los siguientes criterios de valoración, por orden de importancia y con la ponderación que se establece:

A) Expediente académico: se valorará hasta un máximo de 10 puntos.

1) Nota media ponderada del expediente académico de la carrera de maestro/a que conste en la certificación académica aportada: Se valorará entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación esté realizada con una puntuación 0-4 se aplicará lo dispuesto en apartado 13.4 y 13.5 del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

B) Conocimiento de idiomas:

1) Valenciano: Se valorará hasta un máximo de 2.50 puntos.

a) Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

- Oral: 0,25 puntos.
- Elemental: 0,50 puntos.
- Medio: 0,75 puntos.

- Superior: 1,00 punt.
- b) Especialitat de Correcció de Textos: 0,50 punts.
- c) Especialitat en Llenguatge en Mitjans de Comunicació: 0,50 punts.
- d) Especialitat en Llenguatge Administratiu: 0,50 punts.

2) Coneixement de l'anglès. Es valorarà fins a un màxim de 2 punts el coneixement de l'idioma anglès en nivells superiors al B2, que s'acreditarà amb certificats de les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o organismes acreditats que apareixen en l'annex I

- Nivell C1: 1 punt
- Nivell C2: 2 punts

2. En cas d'empat es resoldrà a favor de l'aspirant el cognom siga anterior per orde alfabètic i a partir de la lletra «V», lletra que determina l'orde d'actuació dels aspirants a totes les proves selectives que se celebren en conjunt de totes les administracions públiques valencianes segons la Resolució de 27 de setembre de 2010 de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, sense que s'hagen dictat disposicions posteriors sobre això.

*Base deu. Termini de resolució i notificació. Òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment*

1. El termini màxim per dictar i notificar la resolució sobre les sol·licituds formulades serà de tres mesos a comptar de la data de publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense perjudici de l'ampliació dels terminis en els termes que preveu l'article 49 de Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. En cas que haja transcorregut el termini establert sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat.

3. Es delega en la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa la resolució de concessió d'estes beques, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. La publicació de la resolució tindrà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59.6 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'insertarà la informació corresponent en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en Internet <[www.gva.es](http://www.gva.es)> i en la Pàgina web del Servei d'Ensenyament en Llengües <<http://www.cefe.gva.es/ocd/sedev/val/sedev.htm>>.

*Base onze. Drets i obligacions de la persona beneficiària*

1. La persona beneficiària haurà d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, tot això amb anterioritat a dictar la proposta de resolució de concessió de la beca de conformitat amb el que estableix l'article 14.1.e, de la Llei 38/2003, General de Subvencions, per la qual autoritza expressament l'Administració per a la seua obtenció directa al subscriure el model de sol·licitud.

2. La persona beneficiària de la beca està obligada a incorporar-se als centres educatius que se li indiquen en el termini establert, a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi, i a guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga, així com a complir les obligacions establertes tant en l'article 14 de la Llei General de Subvencions com en la mateixa convocatòria.

3. La persona beneficiària està obligada a acceptar la concessió de la beca i renunciar a qualsevol altra beca coetània de què gaudisca.

4. Mitjançant l'acceptació de les bases de la convocatòria els becaris/àries cedixen gratuïtament i de forma indefinida els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les beques, així com la memòria final si és el cas, a la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que es reserva el dret de la seua publicació i utilització, llevat que les bases de la convocatòria, raonadament, o la normativa aplicable en determinades matèries disposen una altra cosa.

- Superior: 1,00 punto.
- b) Especialidad de Corrección de Textos: 0,50 puntos.
- c) Especialidad en Lenguaje en Medios de Comunicación: 0,50 puntos.
- d) Especialidad en Lenguaje Administrativo: 0,50 puntos.

2) Conocimiento del inglés. Se valorará hasta un máximo de 2 puntos el conocimiento del idioma inglés en niveles superiores al B2, que se acreditará con certificaciones de las Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, ministerios u organismos acreditados que figuran en el anexo I

- Nivel C1: 1 punto
- Nivel C2: 2 puntos

2. En caso de empate se resolverá a favor del aspirante cuyo apellido sea anterior por orden alfabético y a partir de la letra «V», letra que determina el orden de actuación de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren en conjunto de todas las administraciones públicas valencianas según la Resolución de 27 de septiembre de 2010 de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, no habiéndose dictado disposición posterior alguna al respecto.

*Base décima. Plazo de resolución y notificación. Órgano competente para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento*

1. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución sobre las solicitudes formuladas será de tres meses a contar desde la fecha de publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin perjuicio de la ampliación de los plazos en los términos previstos en el artículo 49 de Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. En caso de que transcurra el plazo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat.

3. Se delega en la Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa la resolución de concesión de estas becas, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. La publicación de dicha resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59.6 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet <[www.gva.es](http://www.gva.es)> y en la Pàgina web del Servicio de Enseñanza en lenguas <<http://www.cefe.gva.es/ocd/sedev/val/sedev.htm>>.

*Base undécima. Derechos y obligaciones de la persona beneficiaria*

1. La persona beneficiaria deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la beca de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e, de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, para lo que autoriza expresamente a la administración para su obtención directa al suscribir el modelo de solicitud.

2. La persona beneficiaria de la beca está obligada a incorporarse a los centros educativos que se le indiquen en el plazo establecido, a realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el periodo de disfrute, y a guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga, así como a cumplir las obligaciones establecidas tanto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones como en la propia convocatoria.

3. La persona beneficiaria está obligada a aceptar la concesión de la beca y renunciar a cualquier otra beca coetània de que disfrute.

4. Mediante la aceptación de las bases de la convocatoria los becarios/as ceden gratuitamente y de forma indefinida los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las becas, así como la memoria final en su caso, a la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, que se reserva el derecho de su publicación y utilización, salvo que las bases de la convocatoria, razonadamente, o la normativa aplicable en determinadas materias dispongan otra cosa.

5. En cas de renúncia per motius justificats, esta circumstància ha de comunicar la persona interessada per escrit al Servei d'Ensenyament en Llengües. En cas d'abandó, correspon a la direcció del centre de destinació comunicar per escrit al Servei d'Ensenyament en Llengües la situació. La renúncia a la beca o abandó de destinació suposarà la pèrdua de tots els drets inherents i per tant deixarà de percebre.

6. Durant la seua permanència en els centres educatius, les persones de les beques convocades per mitjà d'esta resolució es formaran en els aspectes pràctics i específics de la docència en l'etapa de l'educació infantil, així com en l'organització i funcionament del sistema educatiu de la Comunitat Valenciana, i actuaran com a model lingüístic en anglés i suport al programa plurilingüe que s'implemente en els centres de destinació. A més, es comprometran a:

a. Participar en la formació prèvia al desenvolupament de la seua activitat que puga establir l'Administració educativa.

b. Començar i finalitzar les seues activitats en els centres en els terminis establits per l'Administració educativa i que, amb caràcter general, comprendran del dia 1 d'octubre de 2012 al dia 31 de maig de l'any 2013.

c. Exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es podran repartir entre més d'un centre. Els equips directius dels centres organitzaran conjuntament l'horari setmanal de la persona beneficiària.

d. Comunicar a la Direcció o al cap d'estudis dels centres assignats al més prompte possible qualsevol absència.

i. Assistir el professorat titular, acompanyant com a observador, per tal de familiaritzar-se amb:

Els objectius d'aprenentatge i les expectatives del professorat respecte al que l'alumnat ha d'assolir.

La metodologia docent específica de l'Educació Infantil

f. Les seues pràctiques aniran fonamentalment encaminades a la funció de reforç de les destreses orals de l'alumnat, per al que haurà de realitzar les següents tasques sota la coordinació i supervisió del professorat titular:

– Proporcionar una exposició a la llengua anglesa de manera espontània i centrada en els interessos de l'alumnat.

– Presentar mostres de la cultura i civilització de països anglòfons, com ara expressions artístiques, cançons infantils i tradicionals, rimes, contes, danses.

– Altres tasques afins que puga determinar l'Administració educativa.

g. Adaptar-se als costums i integrar-se en la vida del centre. El becari/ària, amb caràcter voluntari, podrà participar en la realització d'activitats extraescolars diverses: culturals, esportives...

h. Comunicar a l'Administració educativa l'encàrrec de tasques que excedisquen les funcions establides per esta.

7. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de durada establert, la persona interessada continuarà meritant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

8. Finalitzat el termini de duració de la beca, i amb l'informe favorable del tutor/s o tutor/a/es, s'expedirà el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària.

#### *Base dotze. Obligacions de l'entitat concedent*

Són obligacions de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, en relació amb les beques concedides d'acord amb estes bases:

a) Proporcionar el suport necessari i facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips necessaris per al normal desenvolupament de l'activitat objecte d'esta beca.

b) Designar els tutors/es que coordinaran i orientaran les activitats a realitzar pels becaris, assignaran les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques, realitzaran el seguiment i suport necessari, resolent els dubtes que puguen sorgir, i avaluaran el seu aprofitament.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

5. En caso de renuncia por motivos justificados, dicha circunstancia deberá ser comunicada por la persona interesada por escrito al Servicio de Enseñanza en Lenguas. En caso de abandono, corresponde a la dirección del centro de destino comunicar por escrito al Servicio de Enseñanza en Lenguas la situación. La renuncia a la beca o abandono de destino supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a la misma y por tanto dejará de percibirse.

6. Durante su permanencia en los centros educativos, las personas de las becas convocadas por medio de la presente resolución se formarán en los aspectos prácticos y específicos de la docencia en la etapa de la educación infantil, así como en la organización y funcionamiento del sistema educativo de la Comunitat Valenciana, y actuarán como modelo lingüístico en inglés y apoyo al programa plurilingüe que se implemente en los centros de destino. Además, se comprometerán a:

a. Participar en la formación previa al desarrollo de su actividad que pudiera establecer la Administración educativa.

b. Comenzar y finalizar sus actividades en los centros en los plazos establecidos por la Administración educativa y que, con carácter general, comprenderán del día 1 de octubre de 2012 al día 31 de mayo del año 2013.

c. Desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se podrán repartir entre más de un centro. Los equipos directivos de los centros organizarán conjuntamente el horario semanal de la persona beneficiaria.

d. Comunicar a la Dirección o Jefatura de estudios de los centros asignados con la mayor brevedad posible cualquier ausencia.

e. Asistir al profesorado titular, acompañándole como observador, con el fin de familiarizarse con:

– Los objetivos de aprendizaje y las expectativas del profesorado con respecto a lo que el alumnado debe alcanzar.

– La metodología docente específica de la educación infantil

f. Sus prácticas irán fundamentalmente encaminadas a la función de refuerzo de las destrezas orales del alumnado, para lo que deberá realizar las siguientes tareas bajo la coordinación y supervisión del profesorado titular:

– Proporcionar una exposición a la lengua inglesa de manera espontánea y centrada en los intereses del alumnado.

– Presentar muestras de la cultura y civilización de países anglófonos, tales como expresiones artísticas, canciones infantiles y tradicionales, rimas, cuentos, danzas.

– Otras tareas afines que pudiera determinar la Administración educativa.

g. Adaptarse a las costumbres e integrarse en la vida del centro. El becario/a, con carácter voluntario, podrá participar en la realización de actividades extraescolares de diferente índole: culturales, deportivas...

h. Comunicar a la Administración educativa la encomienda de tareas que excedan las funciones establecidas por ella.

7. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el periodo de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el periodo interrumpido. Igualmente, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

8. Finalizado el plazo de duración de la beca, y con el informe favorable del tutor/es o tutor/a/s, se expedirá el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becària.

#### *Base duodécima. Obligaciones de la entidad concedente*

Son obligaciones de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, en relación con las becas concedidas con arreglo a estas bases:

a) Proporcionar el apoyo necesario y facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de la actividad objeto de esta beca.

b) Designar los tutores/as que coordinarán y orientarán las actividades a realizar por los becarios, asignarán las funciones a realizar en el curso de sus prácticas, realizarán el seguimiento y apoyo necesario, resolviendo las dudas que puedan surgir, y evaluarán su aprovechamiento.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Expedir el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària, després de la finalització del termini de la beca i després de l'informe favorable dels tutors/es.

*Base tretze. Situacions de la persona beneficiària de la beca i règim d'incompatibilitats*

1. Els beneficiaris d'estes beques no tindran en cap cas la condició de personal al servici de la Generalitat, d'acord amb el Decret 132/2009, si bé als efectes de la seua inclusió en el Règim General de la Seguretat Social, quedaran plenament assimilats a treballadors per compte d'altre, conforme al que disposa el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre.

2. Les beques objecte d'esta convocatòria són incompatibles amb l'exercici de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i dedicació de la beca o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'esta.

*Base catorze. Facultats d'interpretació*

1. La Direcció General d'Innovació, Ordenació i Qualitat Educativa resoldrà tant els dubtes com els conflictes que pogueren plantejar els becaris i les becàries en l'exercici de la seua funció, o les unitats administratives que els tutelén. Alhora, resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques amb audiència de l'interessat/ada.

*Base quinze. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament*

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'algunes de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Serà procedent el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca establits en la base tretze.

3. En la tramitació dels procediments es garantirà en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada.

*Base setze. Normativa supletòria*

1. Per a allò no previst en estes bases s'estarà al que disposa la normativa bàsica aplicable en matèria de subvencions, procediment administratiu, administració electrònica i política de competència de la Unió Europea, així com a allò establert en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

2. Esta convocatòria, de conformitat amb l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV núm. 5596, d'11 de setembre), està exempta de notificació a la Comissió Europea per no ser-li d'aplicació l'article 107, del Tractat CE, en la mesura que no afecta als intercanvis comercials entre els estats membres.

d) Expedir el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o becaria, tras la finalización del plazo de la beca y tras informe favorable de los tutores/as.

*Base decimotercera. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca y régimen de incompatibilidades*

1. Los beneficiarios de estas becas no tendrán en ningún caso la condición de personal al servicio de la Generalitat, de acuerdo con el Decreto 132/2009, si bien a los efectos de su inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social, quedarán plenamente asimilados a trabajadores por cuenta ajena, conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre.

2. Las becas objeto de la presente convocatoria son incompatibles con el desempeño de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y dedicación de la beca o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

*Base decimocuarta. Facultades de interpretació*

1. La Dirección General de Innovación, Ordenación y Calidad Educativa resolverá tanto las dudas como los conflictos que pudieran plantear los becarios y las becarias en el ejercicio de su función, o las unidades administrativas que les tutelén. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el periodo de disfrute de las becas previa audiencia del interesado/a.

*Base decimoquinta. Pérdida del derecho al cobro y reintegro*

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de falta de justificació o de concurrència de algunas de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca establecidos en la base decimotercera.

3. En la tramitación de los procedimientos se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada.

*Base decimosexta. Normativa supletoria*

1. Para lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en la normativa básica aplicable en materia de subvenciones, procedimiento administrativo, Administración electrónica y política de competencia de la Unión Europea, así como a lo establecido en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

2. La presente convocatoria, de conformidad con el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV núm. 5596, de 11 de septiembre), está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 107, del Tratado CE, en la medida que no afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

## Annex I

### Certificats i diplomes que acrediten la competència en llengües estrangeres

<b>Anglès</b>			
	<b>B2</b>	<b>C1</b>	
<b>Cambridge University</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FCE (First Certificate in English)</li> <li>- BEC Vantage (Business English Certificate)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CAE (Certificate in Advanced English)</li> <li>- BEC Higher (Business English Certificate)</li> </ul>	<b>C2</b>
<b>Cambridge University ESOL Examinations, British Council IDP IELTS Australia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IELTS de 5'5 a 6'5 punts (International English Language Testing System)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IELTS de 6'5 a 7 punts (International English Language Testing System)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IELTS de 7'5 a 9 punts (International English Language Testing System)</li> </ul>
<b>Trinity College</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISE II (Integrated Skills in English Certificate)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISE III (Integrated Skills in English Certificate)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISE IV (Integrated Skills in English Certificate)</li> </ul>
<b>Educational Testing Service (ETS)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- TOEFL iBT de 87 a 109 punts (Test of English as a Foreign Language - Internet Based Test)</li> <li>- TOEIC de 785 a 945 punts (Test of English for International Communication)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- TOEFL iBT de 110 a 120 punts (Test of English as a Foreign Language - Internet Based Test)</li> <li>- TOEIC de 945 a 990 punts (Test of English for International Communication)</li> </ul>	
<b>Pearson Test of English (PTE)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PTE General Level 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PTE General Level 4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PTE General Level 5</li> </ul>
<b>Certificats Europeus d'idiomes (telc)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- telc English B2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- telc English C1</li> </ul>	
	<p>Titulats de sistemes educatius als que és d'aplicació l'article 38.5 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en l'idioma corresponent.</p>		

A més amb independència de quan s'haja obtingut, es reconeixerà un B2 a qui estiga en possessió de:

1. Llicenciatura o grau en Filologia Anglesa
2. Llicenciatura o grau en Traducció e Interpretació en Llengua Anglesa

**Anexo I**

**Certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras**

<b>Inglés</b>			
	<b>B2</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>
<b>Cambridge University</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FCE (First Certificate in English)</li> <li>- BEC Vantage (Business English Certificate)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CAE (Certificate in Advanced English)</li> <li>- BEC Higher (Business English Certificate)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CPE (Certificate of Proficiency in English)</li> </ul>
<b>Cambridge University ESOL Examinations, British Council IDP IELTS Australia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IELTS de 5'5 a 6'5 puntos (International English Language Testing System)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IELTS de 6'5 a 7 puntos (International English Language Testing System)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IELTS de 7'5 a 9 puntos (International English Language Testing System)</li> </ul>
<b>Trinity College</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISE II (Integrated Skills in English Certificate)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISE III (Integrated Skills in English Certificate)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISE IV (Integrated Skills in English Certificate)</li> </ul>
<b>Educational Testing Service (ETS)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- TOEFL iBT de 87 a 109 puntos (Test of English as a Foreign Language - Internet Based Test)</li> <li>- TOEIC de 785 a 945 puntos (Test of English for International Communication)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- TOEFL iBT de 110 a 120 puntos (Test of English as a Foreign Language - Internet Based Test)</li> <li>- TOEIC de 945 a 990 puntos (Test of English for International Communication)</li> </ul>	
<b>Pearson Test of English (PTE)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PTE General Level 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PTE General Level 4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PTE General Level 5</li> </ul>
<b>Certificados Europeos de Idiomas (telc)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- telc English B2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- telc English C1</li> </ul>	
	Egresados de sistemas educativos a los que es de aplicación el artículo 38.5 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en el idioma correspondiente.		

Además con independencia de cuándo se haya obtenido, se reconocerá un B2 a quien esté en posesión de:

1. Licenciatura o grado en Filología Inglesa
2. Licenciatura o grado en Traducción e Interpretación en Lengua Inglesa